

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [SWZ]

Sygnatura postępowania: **D/57/2026**

Numer sprawy: 43500.2710.26.2026

Zamawiający: **UNIWERSYTET OPOLSKI**

Postępowanie prowadzone w trybie: tryb podstawowy bez negocjacji

Nazwa zamówienia:

Modernizacja systemu audio-video w 16 salach Wydziału Prawa i Administracji

Rodzaj: **DOSTAWA**

Data publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>: Biuletyn Zamówień Publicznych: **29.04.2026 r.**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której **udostępniano SWZ** oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz **za pośrednictwem której odbywa się komunikacja** pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1300617> zwana dalej platformą zakupową.

Zatwierdził:

I Z-CA KANCLERZA

mgr Cezary Pawęzki

Opole, 29.04.2026 r.

Spis treści

Rozdział I OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ	5
1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania	5
2. Tryb udzielenia zamówienia	5
3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia	5
3.1. Przedmiot zamówienia	5
3.2. Opis przedmiotu zamówienia	5
3.3. Kod CPV (kod według Wspólnego Słownika Zamówień)	5
3.4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia	5
3.5. Gwarancja	8
3.6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy	8
3.7. Podwykonawstwo	8
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia	8
5. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu	8
6. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania ww. warunków i niepodleganiu wykluczeniu	10
7. Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie składania ofert	11
8. Przedmiotowe środki dowodowe	12
9. Podmiotowe środki dowodowe	12
10. Forma dokumentów	12
11. Podmioty zagraniczne	12
12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	13
13. Osoby wyznaczone do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami	14
14. Wymagania dotyczące wadium	14
15. Termin związania ofertą	14
16. Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty	14

17.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	16
17.1.	Składanie ofert	16
17.2.	Otwarcie ofert	16
18.	Opis sposobu obliczenia ceny	16
19.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	17
20.	Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	20
21.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	21
22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	21
23.	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	22
Rozdział II DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ		23
1.	Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części	23
2.	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie	23
3.	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy	23
4.	Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy	23
5.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy	24
6.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów	24
7.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą	24
8.	Liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową	24

9.	Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy	24
10.	Informacje dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	24
11.	Informacje dotyczące obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia	24
12.	Złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty	24
13.	Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia	24
14.	Powody niedokonania podziału zamówienia na części, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy	25
15.	Informacje dodatkowe	25
Rozdział III ZAŁĄCZNIKI DO SWZ		25

Rozdział I

OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiający: Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole

Konto bankowe: Santander Bank Polska S. A., 1 Oddz. w Opolu

Numer: 09 1090 2138 0000 0005 5600 0043

NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382

Sprawę prowadzi:

Biuro Zamówień Publicznych Uniwersytetu Opolskiego, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pokój nr 21-27

Telefon: 77 / 452 70 60-65

Adres e-mail: zamowienia@uni.opole.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: wskazano na stronie tytułowej

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
- 2.2. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Modernizacja systemu audio-video w 16 salach Wydziału Prawa i Administracji.**

3.2. Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1A** do SWZ.

3.3. Kod CPV (kod według Wspólnego Słownika Zamówień)

Główny kod CPV:

32322000-6 Urządzenia multimedialne

Dodatkowe kody:

38652100-1 Projektory

38653400-1 Ekrany projekcyjne

3.4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- 3.4.1. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie Zamawiającemu na ryzyko Wykonawcy i w ramach wynagrodzenia (określonego w ofercie) przysługującego Wykonawcy.
- 3.4.2. Wykonawca musi zaoferować realizację pełnego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ oraz załącznikach i objąć ofertą cały

- zakres przedmiotu zamówienia. Przedmiot umowy musi odpowiadać właściwym normom oraz posiadać wymagane dopuszczenia do obrotu i certyfikaty.
- 3.4.3. Wykonawca w ramach należytego wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do dostarczenia oraz wniesienia kompletnego i zmontowanego (dopuszcza się montaż na miejscu) przedmiotu zamówienia (o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia) do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest: **zdemontować sprzęt znajdujący się w salach, zamontować, podłączyć, uruchomić i przeprowadzić kontrolę działania nowego sprzętu**. Przedmiot zamówienia (sprzęt/zestaw/produkt) musi być kompletny, tj. musi posiadać zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, wyposażenie, funkcje, rozwiązania, kompletne okablowanie niezbędne do uruchomienia urządzeń itp. kompatybilne z danym urządzeniem i umożliwiające pracę w pełnym zakresie parametrów i funkcjonalności.
- 3.4.4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niżej wymienione dokumenty zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy:
- 3.4.4.1. aktualne atesty, wymagane dopuszczenia do obrotu, certyfikaty/deklaracje zgodności/bezpieczeństwa, normy lub inne odpowiednie dokumenty,
- 3.4.4.2. instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim z tłumaczeniem na język polski (dla każdego sprzętu/zestawu) – Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania źródła dostępności instrukcji obsługi w wersji elektronicznej,
- 3.4.4.3. karty gwarancyjne w języku polskim (w wersji papierowej), w tym gwarancje wystawione przez producenta (oświadczenie gwaranta), a której treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela, czas trwania ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, jednak z pierwszeństwem postanowień umowy.
- 3.4.5. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania produktu bezpiecznego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/988 z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie ogólnego bezpieczeństwa produktów, zmieniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 i dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/1828 oraz uchylające dyrektywę 2001/95/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywę Rady 87/357/EWG z dnia 10 maja 2023 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 135, str. 1). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego przedmiotu zamówienia (w szczególności nienaprawiany, nierefabrykowany, niepowystawowy, wcześniej nieużywany, pochodzącego z bieżącej produkcji oraz legalnego kanału dystrybucji, sprawnego, kompletnego (w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami) oraz zgodnego z OPZ.
- 3.4.6. Wykonawca gwarantuje, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, pochodzi z oficjalnych kanałów dystrybucji producenta na rynek Unii Europejskiej oraz nie zawiera komponentów pochodzących od dostawców wysokiego ryzyka.
- 3.4.7. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne posłużenie się powyższymi wskazaniem, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważny”. Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.

- 3.4.8. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załączy do oferty wykaz zaproponowanych rozwiązań równoważnych wraz z ich opisem lub wskazaniem właściwych norm.
- 3.4.9. Na podstawie art. 16b ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający **nie dopuszcza oferowania towarów pochodzących z państw trzecich**, z którymi Unia Europejska nie zawarła umów o swobodnym dostępie do rynku zamówień publicznych, o których mowa w art. 16a ust. 1 ustawy Pzp., a także **nie dopuszcza** by:
- 3.4.9.1. o udzielenie zamówienia ubiegali się wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska;
 - 3.4.9.2. o udzielenie zamówienia ubiegali się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
 - 3.4.9.3. wykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
 - 3.4.9.4. podwykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
- 3.4.10. **Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy dokonali wizji pomieszczeń, w których realizowany będzie przedmiot zamówienia:**
Adres: Uniwersytet Opolski, Wydział Prawa i Administracji, ul. Katowicka 87a, 45-060 Opole
w celu zapoznania się z miejscem dostawy i montażu asortymentu zgodnie ze sztuką wykonania przedmiotu zamówienia.
Przedmiotowa wizja nie jest obowiązkowa i nie będą miały zastosowania przepisy art. 226 ust.1 pkt 18 ustawy.
Proponowany termin odbycia wizji pomieszczeń:
w dniach 06.05.2026 r. – 07.05.2026 r. od godz. 9.00 do 15.00. Zaleca się wcześniejszy kontakt z **p. Robertem Majdą** w celu umówienia dokładnego terminu i godziny odbycia wizji pomieszczeń, tel. kontaktowy **77 452 75 63**
Zamawiający informuje, że podczas wizji pomieszczeń dotyczących przedmiotowego zamówienia nie będzie możliwości zadawania pytań oraz udzielenia wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać w trybie przewidzianych w przepisach ustawy, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z Rozdziałem I pkt. 12.8-12.9 SWZ

3.5. Gwarancja

- 3.5.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu: **24 miesiące** gwarancji na przedmiot zamówienia.
- 3.5.2. Okres gwarancji wskazany w **pkt. 3.5.1. SWZ** jest okresem minimalnym. Wykonawca w ofercie może uwzględnić dłuższy okres gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia, jednak nie dłuższy niż: **60 miesięcy**, Rozdział I pkt. 19.2.3. SWZ stosuje się.
- 3.5.3. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia liczony jest od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia (potwierdzonego protokołem odbioru).

3.6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

Nie dotyczy.

3.7. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych Podwykonawców o ile są już znani (w treści oferty – Formularza ofertowego – załącznika nr 1 do SWZ).

W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć Podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

- 4.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: maksymalnie **90 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt. 4.2 SWZ.
- 4.2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wskazany w pkt. 4.1 SWZ jest terminem maksymalnym na wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca w ofercie może uwzględnić krótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia, jednak nie krótszy niż **30 dni kalendarzowych**;
Pkt. 19.2.2. SWZ stosuje się.
- 4.3. Dniem zawarcia umowy jest dzień wyznaczony przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 20.2 SWZ (albo w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej dzień (data) przestania Wykonawcy, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, umowy podpisanej przez Zamawiającego), od którego rozpoczyna się bieg terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.4. Wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w dni robocze.
- 4.5. Dniem roboczym są dni od poniedziałku do piątku w godzinach od ósmej [8.00] do piętnastej [15.00] z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustanowionych przez władze Zamawiającego jako dni wolne od pracy.
- 4.6. W przypadku, gdy ostatni dzień terminu wykonania przedmiotu zamówienia przypada w dniu niebędącym dniem roboczym, wówczas terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest następny dzień będący dniem roboczym.

5. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Nie podlegają wykluczeniu¹:

- 5.1.1. na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy** (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy), tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
- 5.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 5.1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.1.1.1. SWZ;
- 5.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności

¹ Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5.1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 5.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.1.2. na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy** z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 514 ze zm.), zwanej dalej ustawą o szczególnych rozwiązaniach.

Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust. 1 ustawy**.

5.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 5.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu.
- 5.2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu.
- 5.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu.
- 5.2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu.

6. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania ww. warunków i niepodleganiu wykluczeniu

- 6.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca **do oferty** dołączył aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ** (sekcja I dotyczy podstaw wykluczenia z postępowania - składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy oraz sekcja II dotyczy podstaw wykluczenia określonych w ustawie o szczególnych rozwiązaniach).
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. spółki cywilne, konsorcja), oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 SWZ, składane zgodnie z **załącznikiem nr 2 SWZ** (sekcja I dotyczy podstaw wykluczenia z postępowania - składane na podstawie art. 125 ust.

1 ustawy oraz sekcja II dotyczy podstaw wykluczenia określonych w ustawie o szczególnych rozwiązaniach), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia odpowiednio dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie składania ofert

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie składania ofert następujące dokumenty:

- 7.1. **Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ) wraz ze specyfikacją asortymentowo-cenową – załącznikiem nr 1.1 do SWZ.**
- 7.2. **Wypełniony opis przedmiotu zamówienia/ opis oferowanego towaru (zgodnie z wzorem – załącznik nr 1A do SWZ) lub inne dokumenty/oświadczenia Wykonawcy opisujące wszystkie oferowane parametry odpowiednio do parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.**

UWAGA!

Zamawiający informuje, że niezłożenie wraz z ofertą wypełnionego i podpisanego opisu przedmiotu zamówienia/ opisu oferowanego towaru lub innego dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem Rozdziału II pkt. 15.3. SWZ. Zamawiający informuje, że składany opis przedmiotu zamówienia/ opis oferowanego towaru lub inny dokument/oświadczenie Wykonawcy nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy oraz **nie jest przedmiotowym środkiem dowodowym, tzn. nie podlega on uzupełnieniu.**

Wykonawca w ofercie zobowiązany jest wskazać nazwy zaoferowanego produktu, producenta, typ lub model produktu, inne konieczne oznaczenia stosowane w odniesieniu do oferowanego produktu **jednoznaczne** je określające, wraz ze szczegółowymi parametrami zaoferowanego produktu (odnoszących się do wymagań Zamawiającego) – **W KOLUMNIE OFERTA WYKONAWCY**. Jeżeli w Opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający podaje wartości minimalne, maksymalne lub zakres, Wykonawca zobowiązany jest **OPISAĆ** oferowany przedmiot zamówienia w taki sposób, aby nie było dla stron postępowania wątpliwości jaki przedmiot zamówienia oferuje Wykonawca.

W przypadku, jeżeli danego parametru nie można opisać za pomocą jednoznacznych, konkretnych wartości / parametrów, z uwagi na specyfikę tego parametru, Zamawiający dopuszcza wpisanie zakresu / przedziału / minimum / maksimum / wartości granicznych w takim parametrze pod warunkiem, że pozwolą Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, tj. zapewni Zamawiającemu korzystanie z funkcjonalności przedmiotu zamówienia na poziomie wymaganym bez konieczności korzystania/ montowania dodatkowych elementów.

Zamawiający nie dopuszcza wpisania przez Wykonawcę określeń/parametrów niejednoznacznych lub niekonkretnych.

- 7.3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w pkt. 6.1 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ).**

7.4. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego [KRS], Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEiDG] lub innego właściwego rejestru²** – celem potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

7.5. **Pełnomocnictwo* dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych).

*** Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

W sytuacji, w której Wykonawcą są podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia dostarczają – jeżeli dotyczy:

7.6. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w pkt. 6.2 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ)**, składane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (każdego członka spółki, każdego członka konsorcjum).

7.7. **Pełnomocnictwo* dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy – w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rozdział I pkt. 7.4 SWZ stosuje się.

*** Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

8. Przedmiotowe środki dowodowe

Nie dotyczy.

9. Podmiotowe środki dowodowe

Nie dotyczy.

10. Forma dokumentów

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

11. Podmioty zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty i oświadczenia takie, jak wymagane dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

² Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – dotyczy także Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również podmiotów udostępniających zasoby.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności odpisu lub informacji z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego tych podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 12.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie zakupowej.
- 12.2. Zamawiający (w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej) dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia@uni.opole.pl
- 12.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824 ze zm.).
- 12.4. Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB.
- 12.5. Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje wiadomości publiczne/komunikaty publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną wiadomością prywatną.
- 12.6. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformy zakupowej, zgodnie z **pkt. 12.5 SWZ** jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
- 12.7. Za datę przekazania składanych zawiadomień lub dokumentów lub oświadczeń lub wniosków lub wyjaśnień lub informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 12.8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż na cztery [4] dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa [2] dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań (bez ujawnienia źródła zapytania) i wyjaśnień na platformie zakupowej.
- 12.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt. 12.9 SWZ**.
- 12.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 12.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
- 12.13. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w **pkt. 12 SWZ** nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

13. Osoby wyznaczone do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

- 13.1. Monika Antczak, tel. 77 452 70 62, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od ósmej [8:00] do piętnastej [15:00].
- 13.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w **SWZ**. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w siedzibie Zamawiającego.
- 13.3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu platforma zakupowa Zamawiający wnosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

14. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

15. Termin związania ofertą

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **11.06.2026 r.**
- 15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż trzydzieści [30] dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego³ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty

- 16.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za **przygotowanie oferty**.
- 16.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 16.3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 16.4. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z dnia 12 kwietnia 2012 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), zwanego dalej Rozporządzeniem KRI. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

³ t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

- 16.5. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
- 16.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 16.7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną [1] ofertę, zawierającą jedną [1], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 16.8. **Wykonawca składa ofertę** za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformie zakupowej w przedmiotowym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 16.9. Wszelkie **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**⁴ w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w **kroku 1** składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 16.10. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- 16.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
- 16.12. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- 16.13. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
 - 16.13.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty,
 - 16.13.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.
- 16.14. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku **pkt. 16.13.1 SWZ** jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.
- 16.15. Złożenie i wycofanie oferty możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.
- 16.16. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 16.17. Treść oferty Wykonawcy musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 12 SWZ**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 16.18. Brak możliwości dostępu przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: zamieszczenie plików uniemożliwiających ich odczytanie przez Zamawiającego; zamieszczenie plików posiadających dodatkowe zabezpieczenia

⁴ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

uniemożliwiające Zamawiającemu odczytanie treści tych plików), stanowi o niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

16.19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

17.1. Składanie ofert

17.1.1. Oferty należy składać **do dnia 13.05.2026 r., do godz. 10:00**, z uwzględnieniem zapisów **pkt. 16 SWZ**.

17.1.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie wraz z jej wgraniem w **kroku 2** składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

17.2. Otwarcie ofert

17.2.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 13.05.2026 r., godz. 10:30**, za pośrednictwem platformy zakupowej.

17.2.2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

17.2.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.2.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

17.2.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

17.2.4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17.2.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

17.2.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

18.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 168 ze zm.) nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.

18.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

18.3. Cenę oferty należy obliczyć jako ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto Wykonawcy (brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami) uwzględniając zakres całego zamówienia, wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym dokumentacją zamówienia.

18.4. Wykonawca wskaże cenę oferty w **Formularzu ofertowym** – sporządzonym zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.

- 18.5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 18.6. Wszystkich działań/obliczeń należy dokonywać na liczbach zaokrąglonych do dwóch [2] miejsc po przecinku.
UWAGA: Zaokrąglenia ceny w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.
- 18.7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 18.8. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, wobec której Zamawiający jako płatnik, będzie miał obowiązek odprowadzenia obowiązkowych składek lub innych należności publiczno-prawnych, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę tych składek lub innych należności publiczno-prawnych (leżących po stronie Wykonawcy i Zamawiającego), w oparciu o stosowne oświadczenie dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę.
- 18.9. Podmioty zagraniczne na podstawie odrębnych przepisów dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju odbiorcy (w kraju Zamawiającego), a sporządzane przez nich oferty muszą zawierać zerową stawkę VAT. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku oferty Wykonawcy mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta **cena podana cyfrowo**.
- 18.11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 225 ustawy.

19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 19.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 19.2. **Kryteriami oceny są:**
- 19.2.1. **Cena – waga sześćdziesiąt [60,00] punktów.**
- 19.2.2. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia – waga dwadzieścia [20,00] punktów.**
- 19.2.3. **Okres gwarancji na przedmiot zamówienia – waga dwadzieścia [20,00] punktów.**

Ad. 19.2.1.

Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium **Cena**:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa Cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} * \text{sześćdziesiąt [60,00] punktów}$$

- Podstawą oceny przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert „Cena” będzie wartość wskazana przez Wykonawcę w ofercie w pozycji: **Wartość złotych brutto (Ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto za całość przedmiotu zamówienia)**.
- Nieokreślenie w ofercie ceny skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

- Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Cena” wynosi **sześćdziesiąt [60,00] punktów**.

Ad. 19.2.2.

Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy oferowany Termin realizacji przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Termin realizacji przedmiotu zamówienia badanej oferty}} * \text{dwadzieścia [20,00] punktów}$$

- Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w konkretnej „liczbie pełnych dni kalendarzowych”:
nie krótszy niż 30 dni kalendarzowych i nie dłuższy niż: 90 dni kalendarzowych.
- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu zamówienia w dniach roboczych lub liczbie tygodni lub **zaoferowania dłuższego terminu realizacji przedmiotu zamówienia** niż dopuszczalny przez Zamawiającego tj. **90 dni kalendarzowych**, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy.
- **Nieokreślenie** w ofercie terminu realizacji przedmiotu zamówienia skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca zaoferował maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: **90 dni kalendarzowych** oraz przyznaniem liczby punktów w kryterium oceny ofert zgodnie ze wzorem określonym dla tego kryterium i wskazaniem takiej liczby dni w umowie w przypadku wyboru oferty tego wykonawcy jako najkorzystniejszej.
- Zaoferowanie przez Wykonawcę **krótszego terminu realizacji przedmiotu zamówienia** niż dopuszczalny przez Zamawiającego lub **określenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia poprzez zastosowanie sformułowań sugerujących dostawę przedmiotu zamówienia w terminie krótszym lub równym 30 dni kalendarzowych** skutkować będzie uznaniem, iż Wykonawca zaoferował minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: **30 dni kalendarzowych** oraz przyznaniem liczby punktów w kryterium oceny ofert zgodnie ze wzorem określonym dla tego kryterium i wskazaniem takiej liczby dni w umowie w przypadku wyboru oferty tego wykonawcy jako najkorzystniejszej.
- **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w sposób niejednoznaczny**, w szczególności poprzez:
 - wskazanie przedziału dni, np. „35–40 dni kalendarzowych”,
 - użycie sformułowań/przedrostków takich jak „do”, „nie krótszy niż”, „maksymalnie”,
 - zastosowanie innych sformułowań sugerujących zakres dni,Zamawiający uznaje, że termin realizacji jest równy wartości granicznej tego zakresu, tj.:
 - w przypadku przedziału dni – termin odpowiada maksymalnej wartości wskazanego przedziału,
 - w przypadku sformułowań typu „do”, „maksymalnie” oraz „nie krótszy niż” – Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował termin odpowiadający wskazanej wartości liczbowej [bez uwzględnienia zastosowanego przez Wykonawcę sformułowania typu „do”, „maksymalnie” oraz „nie krótszy niż”].

- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę niepełnej liczby dni np. „30,5 dnia” Zamawiający dokona zaokrąglenia zaoferowanego **terminu realizacji przedmiotu zamówienia** do pełnych liczb w górę. Przykład: 30,5 dnia – po przeliczeniu 31 dni; a tym samym skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca zaoferował **termin realizacji przedmiotu zamówienia – 31 dni**.
- Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **dwadzieścia [20,00] punktów**.

Ad. 19.2.3.

Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium **Okres gwarancji na przedmiot zamówienia**:

- | | | | | |
|----------------|---|---|---|--|
| Liczba punktów | = | Okres gwarancji na przedmiot zamówienia
badanej oferty | * | dwadzieścia [20,00]
punktów |
| | | Najdłuższy oferowany Okres gwarancji na
przedmiot zamówienia spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu | | |
- Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie okres gwarancji na przedmiot zamówienia określony w konkretnej „liczbie pełnych miesięcy” **nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy**
 - W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę **przedziału miesięcy** np. „36-38 miesięcy” lub **niepełnej liczby miesięcy** „np. 36,5 miesiąca” lub określenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia poprzez sformułowania np. „dożywotnio”, „bezterminowo”, w dniach, tygodniach, latach lub **zaoferowania krótszego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia** niż dopuszczalny przez Zamawiającego tj. **24 miesięcy**, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy.
 - **Nieokreślenie** w ofercie **okresu gwarancji na przedmiot zamówienia** skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca zaoferował **minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia**, tj.: **24 miesięcy**; oraz przyznaniem liczby punktów w kryterium oceny ofert zgodnie ze wzorem określonym dla tego kryterium i wskazaniem takiej liczby miesięcy w umowie w przypadku wyboru oferty tego wykonawcy jako najkorzystniejszej.
 - Zaoferowanie przez Wykonawcę **dłuższego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia** niż dopuszczalny przez Zamawiającego skutkować będzie uznaniem, iż Wykonawca zaoferował **maksymalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia**, tj.: **60 miesięcy** oraz przyznaniem liczby punktów w kryterium oceny ofert zgodnie ze wzorem określonym dla tego kryterium i wskazaniem takiej liczby miesięcy w umowie w przypadku wyboru oferty tego wykonawcy jako najkorzystniejszej.
 - Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **dwadzieścia [20,00] punktów**.

19.3. Punktacja według powyższych kryteriów wyliczona zostanie według równania:

Punktacja badanej oferty	=	Liczba punktów	+	Liczba punktów w kryterium Termin	+	Liczba punktów w kryterium Okres
---	---	-------------------	---	---	---	--

- | | w kryterium
Cena | realizacji przedmiotu
zamówienia | gwarancji na
przedmiot zamówienia |
|-------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 19.4. | Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi sto [100] punktów . | | |
| 19.5. | Za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w wyniku zastosowania równania przedstawionego w pkt. 19.3 SWZ oraz odpowiadająca okolicznościom, o których mowa w art. 57 ustawy (zweryfikowanych na podstawie wstępnych oświadczeń dostarczonych wraz z ofertą). | | |
| 19.6. | Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. | | |
| 19.7. | Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SWZ. | | |

20. Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ** oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamy z SWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 432 ustawy, umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 20.2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 308 ust. 2-3 ustawy).

Dotyczy umów zawieranych w formie elektronicznej:

- 20.3. Zamawiający zastrzega **możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej** w ślad za dyspozycją przepisu art. 78¹ § 2 ustawy Kodeks Cywilny. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy i niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
- 20.4. W przypadku, o którym mowa w **pkt. 20.3 SWZ** datę zawarcia umowy stanowi dzień (data) przesłania Wykonawcy, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, umowy podpisanej przez Zamawiającego.

Dotyczy umów zawieranych w formie tradycyjnej (papierowej):

- 20.5. Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego.
- 20.6. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmieniona, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z **pkt. 20.2 SWZ**).
- 20.7. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z **pkt. 20.2 SWZ**) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie czterech [4] dni

od wyznaczonego (zgodnie z **pkt. 20.2 SWZ**) terminu zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.8. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę (przesłaną zgodnie z **pkt. 20.6 SWZ**), która została mu przekazana w sposób określony w **pkt. 20.6 SWZ**, w terminie siedmiu [7] dni od daty jej odbioru. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.9. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu:**

20.9.1. **Pełnomocnictwa* dla osoby/osób podpisującej umowę** (jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania).

20.9.2. **Kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia** (jeśli jako najkorzystniejszą ofertę wybrano ofertę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia takiej umowy).

20.9.3. Informację, dot. Podwykonawców (o ile są już znani), którym zamierza zlecić wykonanie części zamówienia wraz ze wskazaniem szczegółowych danych oraz zakresu prac jakie wykonają oraz wartości procentowej jaki ten zakres prac stanowi w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia – w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji o zamiarze zlecenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

20.9.4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może dokonać aktualizacji weryfikacji przesłanek wykluczenia.

20.10. W przypadku braku przedłożenia dokumentów wymienionych w pkt. 20.9 SWZ, przed zawarciem umowy, lub jeżeli ich treść nie będzie zgodna z dokumentami zamówienia, zostanie to zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odmowa podpisania umowy z winy Wykonawcy (uchylenie się od zawarcia umowy).

20.11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projekt umowy, w tym ewentualne treści dotyczące zmian do umowy, stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy.

23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 23.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole.
- 23.2. Inspektor ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Opolskim: tel. 77 541 5966, e-mail: iod@uni.opole.pl
- 23.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **D/57/2026** prowadzonym w trybie wskazanym w komparycji niniejszej SWZ.
- 23.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 ustawy.
- 23.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 23.6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 23.7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 23.8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych⁵;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁶;

⁵ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁶ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 23.9. Nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 23.10. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy
- Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy:
- Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - Na mocy art. 19 ust. 3 ustawy wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Rozdział II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

1. **Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

2. **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

3. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy**

Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

4. **Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy**

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

6. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji pomieszczeń przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia. Przedmiotowa wizja nie jest obligatoryjna i nie będą miały zastosowania przepisy art. 226 ust.1 pkt 18 ustawy.

Informacje dot. możliwości odbycia wizji opisano w pkt. 3.4.10. Rozdziału I SWZ.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

8. Liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

9. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

10. Informacje dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. Informacje dotyczące obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia.

12. Złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

13. Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia

Zamawiający **nie podaje kwoty środków**, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

14. Powody niedokonania podziału zamówienia na części, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy

Zamawiający nie dokonuje podziału na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę zamówienia. Ewentualny podział zamówienia na części byłby nadmiernie uciążliwy, a nadto trudny do przeprowadzenia ze względów organizacyjnych. Jest to zatem niecelowe ze względu na przedmiot postępowania. Dodatkowo ewentualna próba podziału zamówienia na części wiązałaby się z koniecznością skoordynowania wykonawców realizujących zamówienie, co z kolei mogłoby wpłynąć na właściwe wykonanie zamówienia. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na konieczność zapewnienia pełnej spójności systemowej, technologicznej i funkcjonalnej przedmiotu zamówienia.

15. Informacje dodatkowe

- 1.1. Jeżeli Zamawiający w treści przedmiotowej SWZ przed wskazaniem konkretnego punktu SWZ nie określił odpowiedniego Rozdziału SWZ wówczas właściwym dla wskazanego przez Zamawiającego punktu SWZ jest Rozdział I niniejszej SWZ.
- 1.2. Słowne dookreślenia treści określonych liczbowo w niniejszej SWZ mają charakter pomocniczy.
- 1.3. W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonych do niniejszej SWZ wzorów formularzy, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SWZ i wynikające z zawartości wzorów formularzy.
- 1.4. Zamawiający zastrzega brak możliwości objęcia tajemnicą przedsiębiorstwa informacji i/lub dokumentów składanych w ramach kryteriów oceny ofert.

Rozdział III

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1.1. – Specyfikacja asortymentowo cenowa

Załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 3 – Projekt umowy